

ขอบเขตของงาน (Terms Of Reference : TOR) และรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีงานก่อสร้าง
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

1. ความเป็นมา

ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.2/- ลงวันที่ 27 กรกฎาคม 2569
ขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีงานก่อสร้างประกอบ
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ
เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงาน เพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะถ่ายเอกสารและเข้าเล่มสำเนาประมาณการ
ค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีงานก่อสร้างที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2570 ประกอบการเสนอร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน
15 โครงการ เพื่อจัดส่งให้สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิใช้ประกอบการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2570

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 3.1 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะจ้าง
- 3.2 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.3 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.4 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมือหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.6 ไม่เป็นบุคคลถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง
หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

จ้างถ่ายเอกสารสำเนาประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการประเพณีงานก่อสร้างประกอบร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- ถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 21 หน้า รวม 840 หน้า ละ 0.50 บาท
เป็นเงิน 420 บาท

- ปกคั่นสี จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 3 แผ่น รวม 120 แผ่น ๆ ละ 1 บาท เป็นเงิน 120 บาท

- เย็บเล่มเข้าปกสีอัดสันกาว จำนวน 40 เล่ม ๆ ละ 60 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,940 บาท (สองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

5. กำหนดส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา

/6. หลักเกณฑ์...

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

7.1 งบประมาณ 2,940 บาท (สองพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (ตามใบเสนอราคาวันที่ 31 กรกฎาคม 2569)

7.2 โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า 154 ข้อ 1 (4) งบประมาณตั้งไว้ 500,000 บาท

8. งานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน 5 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาโดยให้ส่งมอบจำนวน 1 จวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

9. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะรับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางเกษศิริรินทร์ พันธุ์อ้วน)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ
(นายวิษุวัต ลิกชะไชย) (นางสาวณัฐชา อีระพิทยาตระกูล)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป

.....

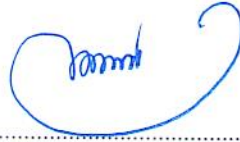
(นางสาวนพพรฯ สุกุลอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ



(ลงชื่อ).....

(นายวัลลภ ไชยวาน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุวีวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ